

# Kurzanleitung MS Teams

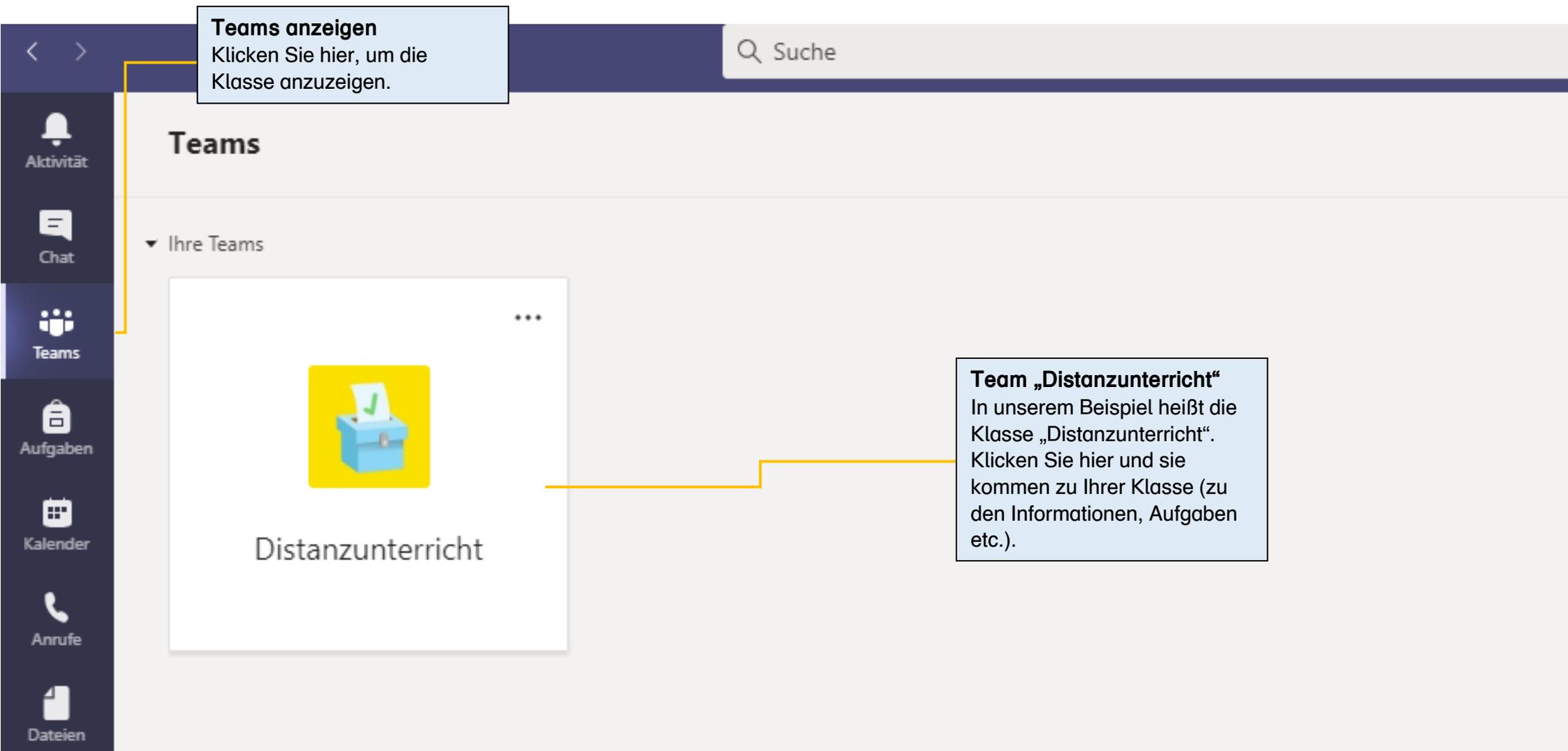


Anmelde-Tutorial MS Teams



## Desktop-Version





### Registerkarten (horizontale Strukturierung)

In einem Kanal finden Sie rechts Registerkarten. Dahinter verbergen sich gespeicherte Dateien, Aufgaben aus dem Wochenplan, Webseiten (z.B. ANTON-Lernplattform) etc.

Alle Teams

**Distanzunterricht**

Allgemein

KW44 - 26.10.-30.10.20

**KW46 - 09.11.-13.11.20**

**KW46 - 09.11.-13.11.20** Beiträge Dateien **Wochenplan** ANTON

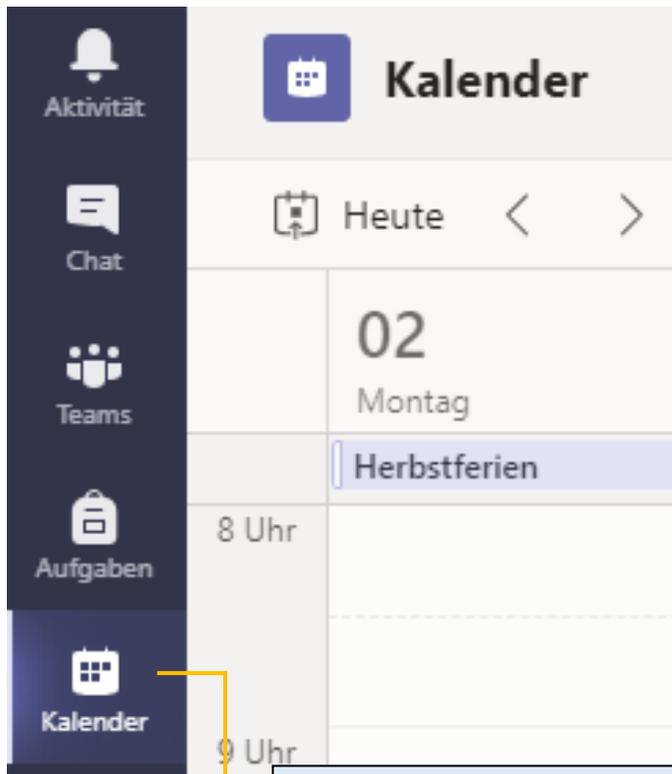
Allgemeine Informationen + Aufgabe hinzufügen

Wochenvorschau + Aufgabe hinzufügen

**Kanäle (vertikale Strukturierung)**  
Die Kanäle strukturieren die Wochen im Distanzunterricht (DU). Die Schüler\*innen, die sich in der jeweiligen Woche im DU befinden, arbeiten im entsprechenden Kanal.

**Spalte „allgemeine Informationen“**  
Hier gibt Ihnen die Klassenleitung allgemeine Informationen zur Organisation des Distanzunterrichts (z.B. Sprechzeitetermine).

**Spalte „Wochenvorschau“**  
In dieser Spalte erhalten Sie für jede Woche wichtige Informationen zu z.B. Terminen für Videokonferenzen (virtueller Morgenkreis).



### Kalender

Die Klassenleitung trägt für jede Woche Termine für Videokonferenzen in den Kalender ein. Videokonferenzen können Morgenkreise mit den Schüler\*innen, individuelle Sprechzeiten mit den Eltern etc. sein.

Die Teilnahme an den virtuellen Morgenkreisen ist freiwillig. Wir freuen uns aber sehr darüber, wenn sie es ab und zu schaffen, daran teilzunehmen.

### Termineintrag „virtueller Morgenkreis“

So würde eine Termineintragung für einen virtuellen Morgenkreis im Kalender aussehen. Die Klassenleitung stimmt die Morgenkreistermine mit Ihnen so gut es geht ab. Ein Morgenkreis kann zwischen 15 und 30 Minuten dauern.

