

Datum: 05.08.2020

Telefon: 0 72 939 090
Telefax: 0 72 939 0921



Referat für
Bildung und Sport
Städtische Maria-Probst-
Realschule
RBS-3-0554

maria-probst-realschule@muenchen.de

Planung des Schuljahres 2020/21 an der Städt. Maria-Probst-Realschule und Abbildung des Betriebs mit Hilfe einer digitalen Plattform (z. B. mit WebUntis) basierend auf den Erfahrungen aus dem Schuljahr 2019/20

An der **MPR** wird schon seit Längerem die **digitale Plattform WebUntis** für die **Organisation des regulären Schul- und Unterrichtsbetriebs** genutzt. Herzstück von WebUntis ist der Stundenplan. Ausgehend davon bietet diese digitale Plattform u.a. auch Möglichkeiten der Kommunikation über einen integrierten Messenger und das Einstellen von Aufgaben für die SchülerInnen usw.

Der **Regelbetrieb** für eine Regelklasse bzw. Ganztagsklasse an der MPR kann mit Hilfe von WebUntis folgendermaßen dargestellt werden:

	Mo. 23.09.		Di. 24.09.		Mi. 25.09.	
1	08:10-10:45	08:10-09:40	08:10-09:40		08:10-09:40	
2	05C We krm K51	05C We fel K76	05C M fis 262	05C D rot 262	05C Sw	
3		10:00-10:45 05C We fel K69	05B, 05C Eth kre 261	05C E rha, (pau) 262		
4	10:45-11:30 05C M fis 262	05A, 05B 05A, 05B	Ev prt 263 KR kar 262	05C E pau 262	05C	
5	11:50-13:15		11:50-13:15	05C M fis 262	05C	
6	05C Smd TH1 05C Swd fis HB	05C B kre 163 (Bio)			05C	
7	13:35-14:20 05C Skl fis 262	05C FD smi 262				

	Mo. 30.09.		Di. 01.10.		Mi. 02.10.	
1	08:10-09:40		08:10-09:40		08:10-09:40	
2	06B M kön 352	06B M kön 352	06B E tha 352			
3	10:00-11:30	10:00-10:45 06B TT sci 364	10:00-11:30		06B Eth fri 259 06A Ev prt 364	10:00-10:45 06A Eth fel 362
4	06B E tha 352		06B D bra 352	06A KR kar 352 06B KR mat 368	10:45-11:30 06A Eth rot 362	
5	11:50-12:35 06B Essen fra Mensa4	06B Essen mah Mensa4	11:50-12:35		11:50-12:35 06B Essen sor Mensa4	
6	12:35-13:15 06AMB_I fär 352	06AMB_I nol K67 06AMB_I fär 352	06AMB_I sci 06AMB_Ipau K67	12:35-13:15 06B SLG bra	06A, 06B MB_Bewe nol Aula 06A, 06B MB_IT scu K67 (PC...	
7	13:35-14:20 06B G 352	06B Geo wei 352	13:35-14:20		13:35-14:20 06B Geo wei 352	
8	14:30-16:00	14:30-16:00	14:30-16:00		14:30-16:00 14:30-16:00	
9	06B We rha 352	06B We rha K51	06B Sm sci HB 06A, 06B Sw fis TH2	05AAG_1 rüt Aula	06A AG_I sor TH3 05AAG_I prt 152	

Diese **Stundenplanansichten** können noch **differenzierter angeboten** werden, **je nach Nutzerrolle**. So sehen die **SuS und deren Erziehungsberechtigten/Sorgeberechtigten** nur ihren **persönlichen Stundenplan**.

Die **Lehrkräfte** rufen ebenfalls immer ihren **persönlichen Stundenplan** ab. Alle **Stundenpläne** werden mit **Hilfe von Vertretungsinformationen** so früh wie möglich **aktualisiert**, damit eine angemessene Vorbereitungszeit für eine Vertretungs-stunde möglich ist.

Des Weiteren pflegen die Lehrkräfte/Sekretariat/WebUntis-Admin **weitere Informationen zu einer Unterrichtsstunde in WebUntis** im sog. **Klassenbuch** ein, was folgender Screenshot zeigt:

09A | IT_09A_scu | Informationstechnologie ▾

Mittwoch | 6.11.2019 | 10:00-11:30 | K66 (PC_1k) | Schuster (scu)

Details **Klassenbuch** Messenger

Lehrstoff

Online-Bewerbung Bewerbungsmappe in pdf-Format zusammenstellen

Schüler*innen im Unterricht 17

Alle auswählen Auswahl löschen

Five student icons are visible, each with a red crosshair cursor pointing to it.

Die Informationen erleichtern die **Dokumentation von fehlenden Lehrstoffinhalten** der Schülerinnen und Schülern, da mit Hilfe weniger Klicks ein Bericht ausgegeben werden kann, der sowohl den Lehrstoff der Stunde zusammen mit den abwesenden Schülerinnen und Schüler dieser Stunde ausgibt.

Hausaufgaben - IT - Schuster (scu)

bis 13.11.2019 **Online Bewerbung - die Deckblatt...** ✓ ^

Hausaufgaben

Online Bewerbung - die Deckblatt, Schreiben, Lebenslauf zusammenfügen und eine pdf - Datei daraus machen

Bemerkung

Anhang

Nichts anzuzeigen

Aufgegeben am 06.11.2019

bis 06.11.2019 **10 Lektionen im Schreibtrainer** ✓ ▾

+ Neue Hausaufgabe ▾

In der **Hausaufgabenbox** werden die zu erledigenden Aufgaben hinterlegt, ebenfalls sichtbar für SuS, Erziehungsberechtigte und Lehrkräfte. Diese Option hat sich v.a. während des Wechselbetriebs von Präsenz- und Distanzunterricht als sehr nützlich gezeigt.

Hier können **Inhalt, Fälligkeit und Anhänge von Hausaufgaben** sowie **Links/URLs** auf Dokumente, Videos, Lernportale... **hinterlegt werden**. Die flexible Organisation und Steuerung des Lernprozesses einer Klasse ist so gegeben. Dies ist ggf. bei einem erneuten Wechselbetrieb von großem Vorteil.

Die hohe Flexibilität in allen Bereichen der Schul- und Unterrichtsorganisation mit Hilfe der digitalen Plattform WebUntis macht es möglich, **im Falle eines Wechsels von Präsenz- und Distanzunterricht**, was im KMS vom 16.7.2020 als Szenario II bezeichnet wird, schnell zu reagieren und problemlos von Regel- auf Wechselbetrieb umzuschalten.

Die **Planung** für diesen alternierenden Weg der Schul- und Unterrichtsorganisation umfasst folgende **Eckpunkte** und basiert auf den Erfahrungen aus dem Schuljahr 2019/20:

A) Beschulung im wochenweisen Wechsel der Jahrgangsstufen 5 bis einschl. 9

Die Beschulung im **wochensweisen Wechsel der Lerngruppen A und B im Präsenzunterricht** hat sich an der MPR im Schuljahr 2019/20 in **pädagogischer und ressourcenorientierter Hinsicht bewährt** und wird **von allen an der Schule Beteiligten** (Lehrkräfte, SuS und Eltern) **befürwortet**. Daher wird bei o.g. Szenario weiterhin die Beschulung im wochenweisen Wechsel umgesetzt.

Die Schul- und Unterrichtsorganisation basierend auf WebUntis macht das **Umschalten von Regelbetrieb auf den Wechsel von Präsenz- und digitalem Distanzunterricht unmittelbar** möglich. **Jede Schülerin/ jeder Schüler verfügt** zudem über ein **entsprechendes Endgerät** (eigenes oder von der Schule gestellt), **dasselbe gilt für die Lehrkräfte der MPR**.

Je nach Rolle innerhalb der Schulfamilie können die Mitglieder ihren **aktualisierten Plan bzw. Aufgaben bei WebUntis** abrufen und **über den integrierten Messenger kommunizieren**. Da diese Vorgehensweise aus dem Regelbetrieb bereits bekannt ist, ist ein **Umschalten von Regelbetrieb auf das Hybridmodell problemlos** realisierbar.

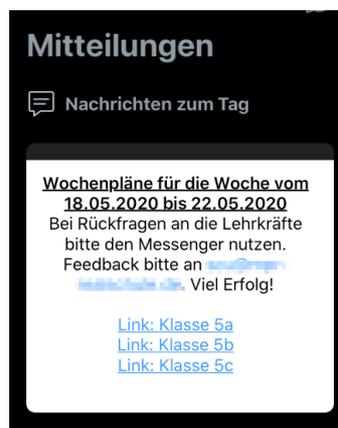
Abbildung eines **Stundenplans von SuS** in einer **Woche B** (Gruppe 2) einer **9ten Klasse** in einer **Präsenzwoche**:

	Mo. 18.05.	Di. 19.05.	Mi. 20.05.	Do. 21.05.
1			08:10-09:40	Christi Himmelfahrt
2	08:55-09:40 09D BwR wei 262 Gruppe 2	08:55-09:40 09D We hub K51 (F) Gruppe 2	09D D els 262 Gruppe 2	
3	10:00-10:45 09D Geo emh 262 Gruppe 2	10:00-11:30 09D BwR neß 09D We hub Gruppe 2	10:00-11:30 09D M nol 262 Gruppe 2	
4	10:45-11:30 09D M nol 262 Gruppe 2		11:50-12:35 09D E tha 262 Gruppe 2	
5				
6				

Die Gruppen erhalten ihre **Aufgaben vor Ort** und es wird das **digitale Klassenbuch** gepflegt.

Die **SuS der Woche A** (Gruppe 1) befinden sich im **Distanzunterricht** und erhalten in dieser Woche einen **Wochenplan** (s. Abbildung nächste Seite), der über die **Startseite von WebUntis veröffentlicht** wird:

Ansicht der Startseite auf Smartphone bzw. Tablet



Mit einem Klick bzw. Touch auf die jeweilige Klasse können alle SuS bzw. deren Eltern den **Wochenplan als PDF** mit **aktiven Links/URLs** abrufen:

Wochenplan 9d – 18.05.-22.05.2020			8. Woche	Stand: 17.05.2020	
Aufgabedatum	Fälligkeitdatum	Fach	Lehrer	Hausaufgaben	Anhang
MI. 22.04.2020	Fr. 24.07.2020	Mu		Auch diese Woche gibt es wieder neue Übungen in der App Anton, die zu bearbeiten sind. Viel Spaß! Für diejenigen, die die App noch installieren müssen: Sobald du die App Anton heruntergeladen und geöffnet hast, gibt es zwei Möglichkeiten, einen Code einzugeben oder einen neuen Nutzer zu erstellen. Erstelle KEINEN neuen Nutzer, sondern geben gleich deinen persönlichen Code ein, den du in der PDF-Datei im Anhang findest. Für diejenigen, die die App bereits installiert haben, aber Probleme haben, ihren Code einzugeben bzw. zu den Übungen zu gelangen: Deinstalliere die App und gehe vor, wie in der oben beschriebenen Vorgehensweise zur Installation.	Anton Codes 9.pdf
Fr. 15.05.2020	Fr. 24.07.2020	D		Wer Probleme hat, sich bei der App Anton anzumelden, möge sich bitte melden und auch sonst bei allen anderen Fragen, bin ich für euch im WebUntis-Chat oder per E-Mail unter els@mpr-realschule.de erreichbar.	
MI. 22.04.2020	MI. 24.05.2020	Mu		Wer bisher Probleme hatte, sich bei der App Anton anzumelden oder seinen Code zu finden, möge sich bitte melden und auch bei anderen Fragen bin ich im WebUntis-Chat oder per E-Mail unter els@mpr-realschule.de erreichbar.	
Fr. 15.05.2020	Fr. 29.05.2020	D		Bearbeite die neu hinzugefügten Übungen in der App Anton. Schreibe zum Text "Denn wir wissen nicht, was wir tun" eine Gliederung, Einleitung und Inhaltsangabe.	
Do. 14.05.2020	So. 24.05.2020	C		Gruppe 2 in der Schule: Wiederholung des Lehrstoffes. Gruppe 1 zu Hause: Aufbau und Eigenschaften von Ionenverbindungen Buch S.111-112 lesen Hefteintrag ausführen Erklärvideo ansehen	27 Aufbau und Eigenschaften von Ionenverbindungen Hefteintrag.pdf Aufbau Ionenverbindungen S.111.pdf Aufbau und Eigenschaften Ionengitter S.112.pdf
Mo. 04.05.2020	Fr. 22.05.2020	BwR		Werken wie gehabt.	
Mo. 04.05.2020	Fr. 22.05.2020	IT		9 d IT BWR-Gruppe Dr. Huber-Stöcker: (1) Fertige die restlichen 4 Geschäftsbriefe aus. Ausdrucken, mitbringen. Diese beiden Tutorials könnten dir dabei helfen: https://www.youtube.com/watch?v=QhwJ_9Sod3Y und https://www.youtube.com/watch?v=ay_dly57U5o (2) Täglich eine ZMA mit dem neuen Schreibtext. Den kann ich leider nur in PDF anbieten, das wird etwa sperrig beim Kopieren in Tipp 10. Name drauf, ausdrucken, mitbringen. Link: https://stash.cals/pkPsYyAmjD	
Do. 07.05.2020	Fr. 22.05.2020	IT		Werken wie gehabt.	

Wochenplan 18.05.-22.05.2020			8. Woche	Stand: 17.05.2020	
Aufgabedatum	Fälligkeitdatum	Fach	Lehrer	Hausaufgaben	Anhang
Mo. 11.05.2020	Fr. 22.05.2020	Geo		Gruppe 1 1. Korrektur des Arbeitsblatts zur Entwicklung der Weltbevölkerung: https://mprs-my.sharepoint.com/:f/q/personal/emh_mpr_s_onmicrosoft.com/Et2zbyXFm75HksNMLtuODWMBog7cNzKLY8lW2V_SdZn-7q?e=FuGDoX 2. Bearbeite das DIN A3 Blatt "Lebendiges Diagramm", das du in der Schule bekommen hast. Falls du nochmal eine Erklärung zum Diagramm brauchst, findest du sie im Ek-Buch auf S. 90 (Modell des demographischen Übergangs) oder in der verlinkten Datei: https://mprs-my.sharepoint.com/:b/q/personal/emh_mpr_s_onmicrosoft.com/EV3wtVd9xNJKbXMy_YVEBLG8cyCko6khAv162rDNow?e=IPfRf	AB Entwicklung der Weltbevölkerung Praxis Geographie.pdf
Mo. 18.05.2020	Fr. 22.05.2020	M		Gruppe 1 Aufgaben aus dem Buch siehe Homeschooling Pythagoras.pdf	05Homeschooling Vertiefung Pythagoras.pdf
MI. 20.05.2020	Fr. 22.05.2020	E		Group 1: p.50/1+2+3+4	
Fr. 22.05.2020	Fr. 22.05.2020	E		Group1: text p.75/76 + p.77/1+2+3+4+5	
Fr. 22.05.2020	Fr. 22.05.2020	Ph		Gruppe 2 Physikreferate vorbereiten zum Vortrag. Gruppe 1 AB Wärmelehre, WW Arbeitsweise der Wärmemaschinen	20200515_161125.jpg

Die Möglichkeit, dass auch die Erziehungsberechtigten die Aufgaben ihres Kindes jederzeit abrufen können, eröffnet diesen einen Einblick in die schulischen Pflichten ihres Sohnes/ ihrer Tochter.

Mit Hilfe des **integrierten Messengers** können die SuS Fragen zu den Aufgaben an die Lehrkräfte richten und **Lösungen per Foto etc. innerhalb eines Chats zurücksenden**.

Als **Ergänzung** der bisherigen Kommunikationswege dienen **Videokonferenzen**. Hierfür wird **MS Teams** verwendet. **Zur Organisation einer Videokonferenz** bietet sich wiederum **WebUntis** an. Hier können Termin und Teilnahmelink zu einer Konferenz hinterlegt werden. Dies erleichtert die Vorbereitung einer Konferenz mit mehr als 12 Teilnehmern enorm. Eine **weitere Möglichkeit** ist eine **Live-Übertragung** des Unterrichts (sog. Spiegeln) sein. Hierfür müssen allerdings die technischen Rahmenbedingungen noch geprüft werden. Auch

mit Hilfe der ELMO Dokumentenkamera ist es möglich, das Unterrichtsgeschehen via MS Teams zu übertragen und den SuS, die sich in der Distanzwoche befinden, zugänglich zu machen. Eine technische Tauglichkeitsprüfung ist aber in Zusammenhang vorausgesetzt.

Lernapps bzw. Lernportale unterstützen zudem den Lernprozess der SuS. Hierbei bieten sich **Apps** an, die **auf allen Smartphones und Tablets** mit den **unterschiedlichsten Betriebssystemen** laufen. An der MPR wird die App „Anton“ in der Schulversion „Anton Plus“ genutzt. Die Lehrkräfte können dabei vorgefertigte, qualitativ hochwertige Lernsequenzen nutzen und diese ihrer Klasse zuweisen. Die Möglichkeiten der Auswertung sind hierbei vielfältig und effektiv, die Administration ist einfach und intuitiv. Besonders ansprechend für die SuS (vor allem unterer Klassen) ist das Layout dieser App, wodurch sie die Lernenden motiviert.

B) Beschulung der Jahrgangstufe 10 innerhalb des Hybridbetriebs

Bei der Beschulung der 10. Klassen, den Abschlussklassen, findet hingegen **kein Wechsel von Präsenz- und Distanzunterricht** statt. Diese **Klassen** werden dann **ausgelagert** und in der **Dreifachturnhalle** unterrichtet. Eine Abtrennung der Halle in drei Räume mit ausreichend Platz ist problemlos realisierbar, so dass ggf. dem Abstandsgebot Rechnung getragen werden kann. Der **Unterricht in den Abschlussklassen** findet, sofern es die personellen Ressourcen zulassen, dem **Stundenplan entsprechend** statt. Bei **Personalmangel** erfolgt eine **Konzentration auf die Abschlussprüfungsfächer** der jeweiligen Klassen bzw. Wahlfachgruppen.

Wenn im Schuljahr 2020/21 von Seiten des Kulturministeriums **Sportunterricht** beim Wechsel von Präsenz- und Distanzunterricht angeboten werden kann, wird **dieser** auf Beschluss der Lehrerkonferenz **ausschließlich im Freien** stattfinden. Unter Berücksichtigung der Witterung und vor dem Hintergrund der pädagogischen Verantwortung entscheidet die Schulleitung in Absprache mit der Fachschaft sowie der jeweiligen Sportlehrkraft für jede Woche separat.

Tritt der Fall einer **regionalen bzw. flächendeckenden Schulschließung**, im KMS als Szenario III bezeichnet, ein, so werden **an der MPR alle ihr zur Verfügung stehenden digitalen Möglichkeiten und Ressourcen** voll ausgeschöpft:

Hierfür wird in **WebUntis ein Stundenplan für Videokonferenzen/ Chats per Messenger** entwickelt. Die **Feedbackmöglichkeiten der SuS** werden mit Hilfe von WebUntis und MS Teams **ausgebaut** und der **technische Support für Lehrkräfte und Elternhäuser erweitert**.

Ausblick:

Die **Basis** vieler **erfolgreicher Lernprozesse** ist die **Kommunikation**. Diese so zu organisieren, dass sie effektiv, flexibel, datenschutzkonform und für SuS ansprechend ist, ist eine große Herausforderung. Hier hat sich der **Messenger als äußerst hilfreich** erwiesen. (<https://www.untis.at/produkte/webuntis-das-grundpaket/messenger>)

Der Messenger ermöglicht die **Kommunikation der Lehrkräfte mit den SuS und aller Beschäftigten einer Schule untereinander**. Die Eltern können weiterhin mit E-Mail informiert werden.

Das **Übergabemanagement** von fehlenden Stoffgebieten wird an der MPR **mit Hilfe von MS Teams organisiert**. Es wurde ein eigenes Team für dieses Thema eingerichtet. Alle Lehrkräfte können nun mit Hilfe von wenigen Klicks sehen, was für das kommende Schuljahr noch zu tun ist.

Für eine **Lernstandserhebung** zu Beginn des neuen Schuljahres ohne Benotung bieten sich **verschiedene Möglichkeiten** an:

- 1) **Anton Plus** – Basiswissen in Deutsch, Mathe bzw. passenden Nebenfächern
- 2) **Jahrgangsstufentests bzw. Grundwissenstests des ISB**
- 3) selbst **erstellte Tests** der Lehrkräfte/ von den Fachschaften erstellte Test

Förderunterrichte sollen von **Lehrkräften, die zur Risikogruppe gehören**, angeboten werden. Hierbei ist die Absicht, **SuS mit besonderem Förderbedarf** mit Hilfe von **individuellen Videokonferenzen** vor allem in den **Hauptfächern** zu fördern.

Markus Schuster
stellvertr. Schulleiter